

**УТВЕРЖДЕНО**  
**решением комиссии по**  
**противодействию коррупции**  
**Протокол заседания**  
**от 05.01.2026 № 1**

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по совершенствованию системы профилактики коррупционных**  
**правонарушений в учреждении здравоохранения «Могилевский областной диспансер спортивной медицины» на 2026 год**

| <b>№ п/п</b> | <b>Мероприятие</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Срок исполнения</b>   | <b>Ответственные лица</b>                                                                                                  |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.           | Управление коррупционными рисками, перечисленными в карте коррупционных рисков, выявление новых коррупционных рисков и принятие мер по их минимизации                                                                                                                                                                                                                               | В течение года           | Председатель комиссии, члены комиссии по противодействию коррупции                                                         |
| 2.           | Проведение профилактической работы по недопущению фактов нарушения антикоррупционного законодательства, ознакомление сотрудников УЗ «Могилёвский областной диспансер спортивной медицины» с законодательством Республики Беларусь о борьбе с коррупцией                                                                                                                             | В течение года           | Главный врач, его заместители, заведующие структурными подразделениями, юрисконсульт                                       |
| 3.           | Рассмотрение вопросов соблюдения антикоррупционного законодательства на заседаниях Медицинского Совета                                                                                                                                                                                                                                                                              | Не реже 1 раз в год      | Главный врач, заместители главного врача, заведующие структурными подразделениями, юрисконсульт                            |
| 4.           | Осуществление проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции в УЗ «Могилевский ОДСМ»                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Не реже раза в полугодие | Председатель комиссии, члены комиссии по противодействию коррупции                                                         |
| 5.           | Ознакомление сотрудников УЗ «Могилёвский областной диспансер спортивной медицины» с изменением законодательства Республики Беларусь о государственных закупках, обеспечение максимальной публичности при проведении закупок, строгое соответствие проводимых процедур требованиям НПА и ЛНПА, контроль за внесением изменений и дополнений в план государственных закупок           | В течение года           | Главный врач, заместители главного врача, заведующие структурными подразделениями, юрисконсульт, ответственные специалисты |
| 6.           | Истребование с лиц, принимаемых на работу на должности ГДЛ, письменные обязательства по соблюдению ограничений, а также порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов, установленных законодательством о борьбе с коррупцией, ознакомление работников с должностными обязанностями (инструкциями), правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором | В течение года           | Специалист по кадрам, контроль – заместители главного врача                                                                |
| 7.           | Организация встреч работников с представителями правоохранительных                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | В течение года           | Заместители главного врача                                                                                                 |

| № п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                         | Срок исполнения                                         | Ответственные лица                                                                                                |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | органов, прокуратуры по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства                                                                                                                                                                                                     |                                                         |                                                                                                                   |
| 8.    | Неукоснительное соблюдение сотрудниками правил внутреннего трудового распорядка, трудовой и исполнительской дисциплины, выполнение Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 №1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины».                        | В течение года                                          | Председатель комиссии, члены комиссии по противодействию коррупции, профильная комиссия                           |
| 9.    | Доведение до сведения работников учреждения протоколы областной комиссии по противодействию коррупции управления спорта Могилевского облисполкома в ходе совещаний у заместителей главного врача, заведующих структурными подразделениями, у главного врача                         | По мере получения протоколов                            | Главный врач, заместители главного врача, заведующие структурными подразделениями                                 |
| 10.   | Исполнение поручений, содержащиеся в решениях областной комиссии, при необходимости представление комиссии отчеты об исполнении                                                                                                                                                     | В сроки, установленные комиссией                        | По указанию главного врача                                                                                        |
| 11.   | Соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины в учреждении, регулярные проверки соблюдения трудовой дисциплины и реальной отработки рабочего времени, в т.ч. контроль соблюдения порядка ведения табельного учета и его достоверность                                            | В течение года                                          | Заместители главного врача, заведующие структурных подразделений, профильная комиссия, ответственные специалисты  |
| 12.   | Анализ работы с обращениями граждан и юридических лиц на предмет содержания в них сведений о совершенных коррупционных нарушениях (фактах взяточничества, и т.д.)                                                                                                                   | В течение года                                          | Заместители главного врача, заведующие структурных подразделений, ответственные специалисты                       |
| 13.   | Проведение анонимного анкетирования пациентов УЗ «Могилевский ОДСМ» с целью выявления возможных признаков «корруппирования» работников учреждения                                                                                                                                   | В течение года                                          | Юрисконсульт, заведующие структурных подразделений                                                                |
| 14.   | Анализ организации работы врачебно-консультационной комиссии. Контроль качества проведения экспертизы и оформления медицинской документации                                                                                                                                         | В течение года                                          | Заместитель главного врача по медицинской части, заведующие структурных подразделений по соответствующему профилю |
| 15.   | Анализ состояния дебиторской задолженности, обоснованности расходования бюджетных средств, отслеживание наличие просроченной дебиторской задолженности, ежегодная инвентаризации материальных ценностей, активов и обязательств, обеспечение сохранности государственного имущества | В течение года, годовая инвентаризация – ноябрь-декабрь | Главный врач, заместители главного врача, главный бухгалтер, ответственные специалисты, профильная комиссия       |
| 16.   | Предоставление запрашиваемой информации для вышестоящих государственных органов по вопросам противодействия коррупции в учреждении                                                                                                                                                  | При запросе в течение года                              | По указанию главного врача                                                                                        |
| 17.   | Письменное сообщение руководителю о возникновении или возможности возникновения конфликта интересов в связи с исполнением трудовых                                                                                                                                                  | По мере необходимости                                   | Работники диспансера                                                                                              |

| № п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                   | Срок исполнения        | Ответственные лица                    |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------|
|       | обязанностей для принятия мер по предотвращению или урегулированию такого конфликта, в порядке, установленном ч. 2 ст. 18 Закона от 15.02.2015 № 305-З «О борьбе с коррупцией»                                |                        |                                       |
| 18.   | Незамедлительное информирование правоохранительных органов о ставших известными фактах совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений, правонарушений, создающих условия для коррупции        | В течение года         | Главный врач                          |
| 19.   | Обсуждение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции вопросов, связанных с организацией и эффективностью работы по противодействию коррупции, обобщение имеющихся проблем и выработка путей решения | По мере необходимости. | Комиссия по противодействию коррупции |

Секретарь комиссии  
по противодействию коррупции

О.В.Васковская